

2014年8月20日

重要事項

会員会議所 理事長 各位
公益社団法人 日本青年会議所
ブロック協議会会長 各位
地区協議会会長 各位
役員 各位

公益社団法人 日本青年会議所
2014年度 会 頭 鈴木 和也
2015年度 会頭当選者 柴田 剛介

公益社団法人日本青年会議所 2015年度 議長・委員長及びスタッフの推薦について

拝啓 各位におかれましては、ますますご清栄、ご活躍のことと存じます。

さて、2015年度青年会議所運動の円滑なる運営と成果を求めて、従来どおり全国各地から、熱意溢れる会議・委員会の議長・委員長及びスタッフの公募をいたします。

スケジュールの関係上、議長・委員長及びスタッフを早期に決定する必要がありますので、必ず要項をご一読願ひ、書類に不備のないよう、ご準備、ご手配の程をお願い申し上げます。

なお、**委員推薦の手続きは方法が異なります**。詳細につきましては、9月上旬のLOM発送にてご案内を予定しておりますのでご留意ください。

敬具

記

【会議・委員会 議長・委員長及びスタッフ推薦手続きについて】

- 議長・委員長、スタッフそれぞれの所定用紙にご記入ください。
- 不備がある書類（記入もれや写真添付・署名・捺印などのないもの）および締切り期限に間に合わない場合、書類は受け付けられませんので、予めご了承ください。
- 理事長署名欄には本年度理事長自身が署名・捺印してください。
- 推薦書は、理事長捺印済みの原本1部と原本のコピー2部（合計3部）を作成してください。
- コピー1部はLOM控えとしてください。理事長捺印済みの原本1部とコピー1部、合計2部を日本JC提出用とし、それぞれに写真を貼付の上、日本JCへご郵送またはご持参ください。（送付先下記参照）

I. 議長・委員長

- (1) 公募期間：8月20日（水）～8月27日（水）必着
- (2) 手続方法：悪天候等による郵便事情への影響を考慮し、以下①および②両方の手続を行ってください。

①郵送（または持参）による書類提出

[提出物]

- 推薦書原本 ■推薦書のコピー ■エントリーに際する設問
- ※推薦書の原本・コピーそれぞれに写真を貼付。
- ※必ず所定用紙を使用すること。

②電子メールによる書類提出

[提出データ]

- 推薦書のスキャン ■エントリーに際する設問

提出先：jyf73069@muc.biglobe.ne.jp （日本JC事務局）

- (3) 内定通知：専務理事候補者から本年度理事長またはご本人へご通知いたします。

II. スタッフ（副議長・副委員長・幹事）

(1) 公募期間：8月20日（水）～10月1日（水）必着

(2) 手続方法：①郵送（または持参）による書類提出

[提出物]

■推薦書原本 ■推薦書のコピー

※推薦書の原本・コピーそれぞれに写真を貼付。

※必ず所定用紙を使用すること。

※「会議・委員会名」下欄の役職については、該当箇所に○印を記入すること。

(3) 内定通知：議長・委員長より直接ご本人へご連絡いたします。

【送付先】

〒102-0093
東京都千代田区平河町2-14-3
公益社団法人 日本青年会議所
専務理事候補者 山本 樹育 宛

【議長・委員長エントリーに際して】

議長・委員長にエントリーされる方は会頭所信を熟読いただき、別紙の「議長・委員長エントリーに際する設問」にご記入のうえ、推薦書と一緒にご提出願います。

※会議・委員会名は仮称になります。

※出向先はご希望にそえない場合もありますので、予めご了承ください。

【議長・委員長内定後のスケジュール】

以下のスケジュールで開催いたしますので、議長・委員長内定者は必ずご出席いただきますようお願いいたします。

場所： 青年会議所会館

ただし、使用する部屋は異なりますので、入口の案内版をご確認ください。

日時： 2014年9月8日（月）

13:00 - 17:00 議長・委員長候補者面談

上記面談終了後 グループ別ミーティング（17:00-19:00 予定）

それ以降のスケジュールは当日ご案内いたします。

2014年9月9日（火）

9:00 - 15:00 第1回理事候補者会議等

【当日の宿泊に関して】

当日の宿泊に関しましては、こちらでホテルを手配しておりますので、各自で手配無きようお願いいたします。

【デジタル会議に関する確認点】

議長・委員長内定者各位におかれましては、ノート型パソコン及び無線LANにご対応いただきますので、予めご準備ください。

【推薦書記載事項の取り扱いについて】

推薦書記載事項については、日本JC諸連絡及び各種名簿作成等に使用されますので、予めご了承ください。

以上